



**САМАРСКИЙ  
ПОЛИТЕХ**  
Опорный университет

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

## ПРИНЯТЫ

Решением Учёного совета СамГТУ

«2» марта 2018 г.

Протокол № 7

## УТВЕРЖДАЮ

Председатель приёмной комиссии

ректор ФГБОУ ВО «СамГТУ»

Д.Е. Быков

марта 2018 г.



## ПРАВИЛА ПРИЁМА

граждан на обучение  
по образовательным программам среднего профессионального образования  
в ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет»  
на 2018/19 учебный год

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила приёма (далее – Правила) в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный технический университет», именуемый далее СамГТУ, составлены на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Устава СамГТУ;
- Приказа Минобрнауки России от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

2. Настоящие Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила) регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в СамГТУ, за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – контрольные цифры приёма, КЦП), по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Приём иностранных граждан на обучение в СамГТУ осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Настоящие Правила устанавливаются СамГТУ самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании, и утверждаются ректором.

4. Приём в СамГТУ лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих уровень образования не ниже основного общего и / или среднего общего образования.

5. Приём на обучение по образовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным. При приёме в СамГТУ по образовательным программам среднего профессионального образования вступительные испытания не проводятся.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, СамГТУ осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего и / или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

6. СамГТУ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом в университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Условия приёма в СамГТУ на обучение по образовательным программам гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЁМА В СамГТУ**

8. Организация приёма на обучение по образовательным программам осуществляется приёмной комиссией СамГТУ (далее – приёмная комиссия).

Председателем приёмной комиссии является ректор СамГТУ.

9. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором СамГТУ.

10. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается ректором СамГТУ.

11. При приёме в СамГТУ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

12. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ**

13. СамГТУ объявляет приём на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

14. СамГТУ знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

15. В целях информирования о приёме на обучение СамГТУ размещает информацию на официальном сайте ([www.samgtu.ru](http://www.samgtu.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здании организации к информации, размещенной на информационном стенде приёмной комиссии (далее – информационный стенд).

16. На официальном сайте и на информационном стенде размещаются:

16.1. Не позднее 1 марта:

правила приёма в СамГТУ;

условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которым СамГТУ объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;

информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

16.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приёма по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

17. В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте СамГТУ и информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приёмная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приёмом в образовательную организацию.

#### **IV. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ**

18. Приём в СамГТУ по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

Приём документов на первый курс начинается 20 июня.

Приём заявлений на очную и заочную форму получения образования за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест приём документов продлевается до 24 ноября текущего года.

19. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в СамГТУ поступающий предъявляет следующие документы:

19.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации;

4 фотографии.

19.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его нотариально заверенную копию), если удостоверяемое

указанным документом образование признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);

нотариально заверенный перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьёй 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

20. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;

специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в СамГТУ, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, СамГТУ возвращает документы поступающему.

21. Поступающие вправе направить заявление о приёме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в СамГТУ не позднее сроков, установленных пунктом 18 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии приёмной комиссией СамГТУ.

22. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 19 настоящих Правил.

23. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

24. Поступающему при личном представлении документов выдаётся расписка о приёме документов.

25. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. ЗАЧИСЛЕНИЕ**

26. Зачисление поступающих на обучение по программам среднего профессионального образования по очной и заочной форме обучения на места в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится в следующие сроки:

17 августа 2018 года списки поступающих, сформированные в порядке убывания среднего балла аттестата с выделением лиц, рекомендованных к зачислению, размещаются на официальном сайте и на информационном стенде;

18 августа 2018 года завершается приём оригинала документа об образовании и (или) квалификации;

21 августа 2018 года издаётся приказ о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается не позднее следующего рабочего дня после издания на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

27. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, СамГТУ осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

28. На специальности зачисляются лица, имеющие более высокий средний балл документа об образовании и (или) квалификации.

При равном среднем балле документа об образовании и (или) квалификации, поступающие вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приёме на обучение.

29. Индивидуальными достижениями поступающих при приёме на обучение по программам среднего профессионального образования считаются: интеллектуальные, творческие, спортивные, профессиональные и общественные достижения: диплом чемпиона, победителя или призёра олимпиады, конкурса, викторины, чемпионата не ниже

регионального уровня, подтверждённые документом, полученным не ранее 2-х лет до дня завершения приёма документов (далее – индивидуальные достижения).

Для учёта индивидуальных достижений требуется наличие диплома, подтверждающего статус победителя или призёра конкурсных мероприятий интеллектуальной, творческой, профессиональной и общественной направленности.

Для лиц, имеющих достижения в спорте, необходимо наличие документа, подтверждающего соответствующее звание.

Виды индивидуальных достижений и количество соответствующих баллов представлены в таблице учёта индивидуальных достижений.

№ п.п.	Виды достижений	Балл
<b>1. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ И ТВОРЧЕСКИЕ</b>		
1.	Диплом победителя или призёра олимпиад школьников, вошедших в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации 30 августа 2016 г. № 1118	10
2.	Диплом победителя или призёра международных и всероссийских конкурсных мероприятий и конференций <ul style="list-style-type: none"> <li>• международных и всероссийские мероприятия в сфере научно-технического творчества и учебно-исследовательской деятельности</li> <li>• международных и всероссийские мероприятия в сфере развития художественного творчества</li> </ul>	10
3.	Диплом победителя или призёра региональных и межрегиональных олимпиад и иных мероприятий	5
<b>2. СПОРТИВНЫЕ</b>		
4.	Звание чемпиона, призёра Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	7
5.	Звание мастера спорта	5
6.	Диплом победителя или призёра международных, всероссийских или региональных мероприятий по развитию спорта (в частности, любительского спорта)	3
<b>3. ИНЫЕ</b>		
7.	Диплом победителя или призёра международных, всероссийских и региональных мероприятий в сфере социально значимой и общественной деятельности	5
8.	Диплом победителя или призёра международных, всероссийских и региональных мероприятий в сфере развития профессионального мастерства	5

Любое количество достижений, представленных поступающим по отдельной категории, приравнивается к одному.

Суммарный балл учёта индивидуальных достижений не может превышать 50 (пятьдесят) баллов.

30. Соответствие индивидуальных достижений поступающего определенному виду мероприятий, представленных в пункте 29 Правил, определяется приёмной комиссией СамГТУ и оформляется протоколом.

31. По вопросам, не урегулированным пунктом 29 Правил, решение об учёте индивидуальных достижений поступающих принимается приёмной комиссией СамГТУ и оформляется протоколом.

32. При наличии свободных мест, оставшихся вакантными после зачисления 21 августа 2018 года, по очной и заочной форме обучения, приём заявлений и оригиналов документа об образовании и (или) квалификации производится до 24 ноября.

Приказы о зачислении лиц, представивших оригиналы соответствующих документов, формируются и издаются по мере заполнения свободных мест до 24 ноября.

## **VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

33. Настоящие Правила вступают в юридическую силу со дня их утверждения ректором СамГТУ.

34. Деятельность приёмной комиссии не отраженная в настоящих Правилах, регламентируется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом СамГТУ и локальными актами СамГТУ.

35. Настоящие Правила по вступлении их в юридическую силу действуют до принятия в установленном порядке новых правил приёма в Университет.

36. К настоящим Правилам прилагаются:

Приложение № 1 на 01 листе;

Приложение №2 на 02 листе.

Приложение является неотъемлемой частью настоящих Правил.



**Приложение 1**  
**к Правилам приёма в СамГТУ в 2018 году**  
**для обучения по программам**  
**среднего профессионального образования**

**Перечень специальностей, на которые**  
**СамГТУ объявляет приём в 2018 году для обучения**  
**по программам среднего профессионального образования**  
**очная форма обучения**

№ п/п	Наименование специальностей по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования базового уровня подготовки	Форма обучения	Срок обучения	Уровни образования, квалификация, присваиваемая по завершению образования
1	2	3	4	5
1	<b>Специальность – 08.02.01</b> Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	очная	2 года 10 мес.	Среднее профессиональное образование, Техник
2	<b>Специальность – 08.02.08</b> Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения	очная	3 года 10 мес.	
3	<b>Специальность – 08.02.01</b> Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	очная	3 года 10 мес.	
4	<b>Специальность – 08.02.05</b> Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	очная	3 года 10 мес.	

**Приложение 2**  
**к Правилам приёма в СамГТУ в 2018 году**  
**для обучения по программам**  
**среднего профессионального образования**

**Перечень специальностей на которые**  
**СамГТУ объявляет приём в 2018 году для обучения**  
**по программам среднего профессионального образования**  
**заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование специальностей по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования базового уровня подготовки	Форма обучения	Срок обучения	Уровни образования, квалификация, присваиваемая по завершению образования
1	2	3	4	5
1	<b>Специальность – 08.02.08</b> Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения	заочная	3 года 10 мес.	Среднее профессиональное образование, Техник